

Acte necesare întocmirii dosarului pentru indemnizația de creștere a copilului în vârstă de până la 2 ani

- Cerere (copie xerox), privind aprobarea de către angajator a concediului pentru creșterea copilului;
- Adeverință tip ce urmează să fie completată de către angajator;
- Adeverință Casa județeană de pensii Caraș-Severin privind stagiul de cotizare pe ultimele 12 luni la nașterea copilului;
- Cerere tip (se completează la sediul primăriei);
- Actul de identitate al solicitantului, precum și al celuilalt soț/ie (copii xerox și originale pentru legalitate);
- Copii xerox după certificatele de naștere ale copiilor și certificatul de căsătorie a soților;
- Alte acte doveditoare privind componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică (adopecție, tutelă, plasament);
- Decizia de suspendare a contractului de muncă (copie);
- Copie după ultimul certificat de concediu medical;
- Extras de cont în cazul în care se dorește virarea indemnizației pe card;
- Dosar
- Chestionar solicitare suplimentară de informații și o copie după actul de rezidență în cazul copiilor născuți din altă țară;
- Dosarul se depune după după terminarea concediului de maternitate obligatoriu fiind 42 de zile de la naștere în termen de 60 de zile lucrătoare;
- Adeverință eliberată de instituția de învățământ privind calitatea de elev, student, masterand la zi;
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind perioada pentru care a optat să rămână în indemnizație;

Actele se vor depune la sediul Primăriei comunei Constantin Daicoviciu în perioada 1-20 ale lunii